

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Rūta“

Direktorius 2022 m. sausio 27 d.

įsakymu Nr. V-58

**VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „RŪTA“  
2022 METŲ BENDRUOMENĖS MIKROKLIMATO GERINIMO  
PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Uždavinys</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Laukiamas rezultatas</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Pastabos</b>	
Skatinti bendruomenės tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą, įsitraukimą į įstaigos veiklą.	Supažindinti įstaigos bendruomenę su mikroklimato gerinimo priemonių planu, skelbti priemonių planą įstaigos interneto svetainėje.	Bus pristatytas mikroklimato gerinimo planas ir aptartas įstaigos tarybos posėdyje, darbuotojų susirinkimų, posėdžių metu. Vyks įstaigos bendruomenės narių informavimas.	Direktorė V. Ringevičienė; įstaigos tarybos pirmininkė K. Surdokaitė.	Sausio mėn.		
	Įstaigoje vykdyti renginius, seminarus, mokymus tarpusavio bendravimo, bendradarbiavimo temomis.	Įstaigos bendruomenėje bus organizuojami mokymai pozityvių santykių kūrimo tema.		Sekretorė K. Kriūnaitė.	Sausio- gruodžio mėn.	
			Įstaigos bendruomenėje bus organizuojami mokymai pozityvių santykių kūrimo tema.	Direktorė V. Ringevičienė, direktorės pavaduotoja ugdymui R. Žiemienė	Per metus	
			Tikimasi glaudesnio bendradarbiavimo organizuojant įstaigos bendruomenei sveikatingumo akciją „Aš bėgu“, siekiant užtikrinti sveiko gyvenimo būdo, fizinio raštingumo skatinimą, bendravimą ir bendradarbiavimą bendrą veiklą metu (dalyviai: vaikai, tėvai,	Direktorės pavaduotoja ugdymui R. Žiemienė; mokytojos: K. Surdokaitė; R. Kizeliauskienė.	Kovo-balandžio mėn.	

		darbuotojai). Organizuoti pavasarinę įstaigos lauko teritorijos tvarkymo akciją „Darom“ (dalyviai: vaikai, tėvai, darbuotojai).	Pavadootoja ugdymui R. Žiemienė, mokytojos: I. Bukantytė, I. Skairienė, R. Stulpinienė	Balandžio mėn.	
	Įstaigos vadovams organizuoti diskusijas bei individualius pokalbius su darbuotojais dėl jų darbo ir tarpusavio santykių kokybės gerinimo.	Individualių pokalbių ir diskusijų metu stengtis išsiklausti į darbuotojų asmenines nuomones ir esant būtinybei atitinkamai į jas reaguoti.	Direktorė V. Ringevičienė, pavadootoja ugdymui R. Žiemienė, pavadootoja ūkio reikalams J. Petkevičienė	Nuolat, pagal poreikį	
Gerinti ir modernizuoti ugdomąją aplinką.	Atsižvelgiant į tėvų bei darbuotojų lūkesčius atnaujinti lauko erdves, aprūpinti darželių interaktyviomis bei išmaniomis darbo priemonėmis, nuolat atnaujinti edukacines priemones, žaislus grupėse.	Pritaikyti, modernizuoti lauko žaidimų ir ugdymosi aplinką, atnaujinti edukacines priemones, žaislus grupėse.	Direktorė V. Ringevičienė, pavadootoja ugdymui R. Žiemienė, pavadootoja ūkio reikalams J. Petkevičienė	Per metus	
Stiprinti vaiko pažangos vertinimo sistemą.	Bendradarbiaujant su tėvais, reguliariai teikti jiems informaciją apie vaiko pasiekimus, raidą, švietimo pagalbos galimybes.	Skaitmeninis, virtualus arba kontaktinis tėvų informavimas apie vaikų pažangą, pasiekimus ir švietimo pagalbos galimybių suteikimą.	Pavadootoja ugdymui R. Žiemienė, grupių mokytojai, vaiko gerovės komisija	Per metus	

	Apsvarstyti kartu su įstaigos darbuotojais ir tėvais komunikacijos būdus, kurie būtų efektyvūs, laikantis duomenų apsaugos nuostatų.	Apibrėžti ir nustatyti tinkamus komunikavimo būdus elektroninėmis priemonėmis: FB platformoje, įstaigos internetinėje svetainėje ir elektroniniame dienyne „Eliis“.	Pavadootoja ugdymui R. Žiemienė, mokytojos: R. Budrienė, I. Bukantytė	Per metus	
Kurti įstaigoje naujas tradicijas.	Apsvarstyti galimybes rengti komandos telkimo susitikimus neformalioje aplinkoje (šventės, renginiai, seminarai, išvykos ir pan.).	Organizuoti kolektyvo išvyką – seminarą.	Direktorė V. Ringevičienė, pavadootoja ugdymui R. Žiemienė	Balandžio – lapkričio mėn.	
	Organizuoti įstaigos bendruomenei šventines vakarones.	Suburti įstaigos bendruomenės narius į bendrą vakaronę, siekiant kolektyvo bendravimo ir glaudesnio tarpusavio ryšio.	Meninio ugdymo vadovės R. Stankevičienė, K. Kriūnaitė	Per metus	

Parengė:

Violeta Ringevičienė – direktorė;

Kristina Surdokaitė – mokytoja metodininkė;

Aida Kaunienė – vyresnioji mokytoja;

Karolina Kriūnaitė – meninio ugdymo vadovė, sekretorė;

Jolanta Griškienė – mokytojos padėjėja;

Jelena Pavlovskaja – virėja;

Rasa Budrienė – tėvų atstovė.